

УТВЕРЖДАЮ:
ЗАВЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ
КОСЕНКО В.Т.
2020 ГОД



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФГАУ «АСФ «ЮРПФВЧ»

**ПОРЯДОК
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

пос. Ахтырский
Краснодарский край
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает организационно-правовое обеспечение процедуры отчисления и восстановления обучающихся в ФГАУ «АСФ «ЮРПФВЧ» филиале учебный центр (далее – учебный центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Правила оказания платных услуг», Положением о режиме занятий обучающихся, Положением о филиале Учебный центр, Уставом.

1.3. Установленный Порядок обеспечивает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов отчисления и восстановления обучающихся, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности, учитывающее охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности учебного центра.

1.4. Порядок отчисления и восстановления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и настоящим Порядком, может регламентироваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами учебного центра, с которыми в установленном порядке должен быть ознакомлен поступающий.

1.5. Настоящий Порядок обязательен для исполнения всеми обучающимися и работниками учебного центра.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте ФГАУ «АСФ «ЮРПФВЧ», в разделе «Обучение» учебного центра в сети «Интернет».

2. Порядок и условия отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся из учебного центра осуществляется на следующих основаниях:

- в связи с завершением образовательной программы;
- по собственному желанию обучающегося;
- по инициативе учебного центра;
- по решению судебных органов;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учебного центра, том числе в случае ликвидации учебного центра;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.2. Отчисление из учебного центра в связи с завершением обучения осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам аттестации и выдаче документа о квалификации - удостоверение, установленного образца.

2.3. Отчисление из учебного центра досрочно, по инициативе обучающегося, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующего учебного центра с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении расторгается Договор об оказании платных образовательных услуг и возврат денежных средств производится согласно договору.

2.4. Основанием для отчисления из учебного центра досрочно, по инициативе образовательной организации является:

2.4.1. Нарушение сроков оплаты (предоплаты) за обучение плательщиками (юридическими лицами).

При наличии задолженности по оплате за обучение, расторжение договора происходит в сроки, установленные в договоре.

Отсрочка по внесению платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает начальник ФГАУ «АСФ «ЮРПФВЧ».

2.4.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося:

- при нарушение учебной дисциплины, в случае пропуска обучающимся без уважительных причин более чем 50 % занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным графиком;

- при неявке на итоговую аттестацию по неуважительной причине;

2.4.3. Отчисление обучающегося по этому основанию проводится в случае неоднократного или грубого нарушения Правил внутреннего распорядка.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся учебного центра;

- нарушение общественного порядка на территории учебного центра;

- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- распространение и немедицинское употребление наркотических веществ;

- распитие алкогольных напитков;

- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;

- подделка (фальсификация) документов об образовании;

- не соблюдение правил пожарной безопасности.

Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работник учебного центра должен ознакомить его с представлением об отчислении.

В случаях невозможности ознакомления с представлением обучающегося уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью.

После ознакомления обучающегося с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в одностороннем порядке.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе учебного центра во время их болезни.

2.5. Основанием для отчисления обучающихся из учебного центра по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

2.6. Отчисление обучающегося досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учебного центра, осуществляется в случаях:

- ликвидации образовательной организации;
- приостановления действия лицензии на образовательную деятельность,
- смерти обучающегося.

2.7. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося из учебного центра, если иное не указано в приказе и прекращения образовательных отношений обучающегося и учебного центра.

3. Порядок и условия восстановления на обучение

3.1. Лицо, отчисленное из учебного центра по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения после отчисления при сохранении прежних условий обучения.

3.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления на имя заведующего учебного центра.

Учебный центр обязан в 3-х дневный срок рассмотреть заявление о восстановлении, определить сроки и условия зачисления или указать причину отказа.

3.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

3.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

- прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами учебного центра, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимися ранее.

3.5. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом заведующего учебного центра, заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В случае отрицательного принятия решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.

3.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из учебного центра за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся.